

## دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

موضوع تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات:  
شرکتهای سهامی توزیع نیروی برق

تدوین: دفتر بررسیهای مالی و بازرگانی

## مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران موضوع تبصره ۵ از ماده ۱۱

آئین‌نامه معاملات شرکتهای سهامی توزیع نیروی برق

شماره صفحه

فهرست مطالب

۱	فصل اول - کلیات .....
۴	فصل دوم - فرآیندها، نقشها و روشها .....
۱۲	فصل سوم - ارزیابی کیفی پیمانکاران .....
۱۸	فصل چهارم - ارزیابی کیفی تأمین‌کنندگان .....
۲۲	فصل پنجم - سیستم ارزیابی مناقصه‌گران بعنوان راهنما شامل: .....
۲۳	۱- فرم خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات پیشنهاددهندگان و مناقصه‌های پیمانکاری .....
۳۵	۲- پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در کارهای پیمانکاری .....
۴۸	۳- جدول امتیازات ارزیابی کیفی مناقصه‌گر در مناقصه کارهای پیمانکاری .....
۵۷	۴- فرم خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات پیشنهاددهندگان در مناقصه‌های تأمین کالا .....
۶۳	۵- پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی صلاحیت تأمین‌کنندگان کالا .....
۷۱	۶- جدول امتیازات ارزیابی صلاحیت تأمین‌کنندگان کالا .....

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### فصل اول - کلیات

#### ماده ۱- هدف و کاربرد

**الف - هدف:** در اجرای تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق که در این دستورالعمل باختصار آئین نامه نامیده میشود، شاخص های اندازه گیری و روش ارزیابی کیفی مناقصه گران به منظور تحقق موارد زیر تعیین می شوند:

۱- افزایش کارایی مناقصات

۲- تضمین کیفیت خدمات و کالاها

۳- به کارگیری مناقصه گران توانمند و با سابقه

۴- ایجاد محیط رقابت کیفی برای توسعه فعالیتهای اقتصادی

**ب - کاربرد:** تمام شرکتهای تولید نیروی برق ایران باید در ارزیابی کیفی مناقصه گران مربوط به موارد زیر، مقررات این دستورالعمل را رعایت کنند:

۱- انواع کارهای پیمانکاری

۲- تأمین کالا

تبصره - ارزیابی کیفی مشاوران براساس دستورالعمل موضوع ماده (۱۲) آئین نامه معاملات انجام می شود.

#### ماده ۲- تعاریف

**الف -** در این دستورالعمل واژه ها و عبارتهای زیر به جای واژه ها و عبارتهای مشروح مربوط به کار می روند:

۱- **آئین نامه:** آئین نامه معاملات شرکتهای تولید نیروی برق ایران

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۲- وزارت نیرو: واحد مرکزی شرکتهای تولید نیروی برق ایران که وظیفه سیاست‌گذاری و هدایت مجموعه صنعت برق کشور را برعهده دارد.

۳- شرکت توانیر: شرکت مادر تخصصی که طبق مقررات وظیفه راهبری شرکتهای زیر مجموعه را برعهده دارد.

۴- سازمان: معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری (سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور سابق)

۵- فراخوان: سندی که به صورت آگهی یا دعوتنامه به اطلاع مناقصه‌گران رسانده می‌شود.

۶- آگهی ارزیابی: فراخوان برای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (موضوع ماده "۷" این دستورالعمل) که در سایت اطلاع‌رسانی توانیر و به تشخیص بالاترین مقام اجرائی در روزنامه‌های کثیرالانتشار منتشر می‌شود.

۷- دعوتنامه: فراخوانی که از طریق پست سفارشی، تلکس، پست الکترونیک یا نظایر آن با رعایت ماده (۳۴) آئین‌نامه به نشانی مناقصه‌گران ارسال می‌شود.

۸- برنامه زمانی ارزیابی: برنامه‌ای که در آن زمانبندی فعالیتها و مسئولیتهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تعیین می‌شود.

۹- استعلام ارزیابی: کاربرد یا کاربرگهایی که به طور یکسان به منظور ارزیابی کیفی مناقصه‌گران بین همه متقاضیان توزیع و اطلاعات مورد نیاز از آنها دریافت می‌شود.

۱۰- تهیه فهرست کوتاه: فرآیندی که در آن از بین کسانی که اسناد ارزیابی کیفی مناقصه‌گران را ارسال کرده‌اند، تعدادی از مناقصه‌گران دارای اولویت که براساس این آیین‌نامه توان انجام تعهدات موضوع مناقصه را داشته باشند، برای شرکت در مناقصه محدود برگزیده می‌شوند.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۱۱- **طراحی:** خدماتی که به تعیین مشخصات فنی، اجرایی، روش ساخت و تدارک یک طرح یا پروژه منجر شود.

۱۲- **ساخت:** فعالیتهایی که از طریق ساخت کارخانه ای یا اجرای در محل، به تحقق عینی یک طرح یا پروژه منجر شود.

۱۳- **بهره برداری:** مجموعه فعالیتهایی که به منظور راهبری، تعمیر و نگهداری سامانه ها، ابنیه، تأسیسات، تجهیزات یا خدمات تکمیلی مرتبط انجام می گیرد.

۱۴- **کار پیمانکاری:** فعالیتهایی برای ساخت تمام یا بخشی از یک طرح یا پروژه که مشتمل بر یک یا چند نوع از خدمات زیر باشد:

۱-۱۳- ساخت

۲-۱۳- ساخت و نصب

۳-۱۳- خدمات طراحی همراه با ساخت

۴-۱۳- خدمات نگهداری و بهره برداری

۵-۱۳- مشارکت مالی همراه با ساخت

۱۵- **پیمانکار:** شخص حقیقی یا حقوقی که برای انجام کار پیمانکاری قبول تعهد کند.

۱۶- **گروه مشارکت:** مناقصه گرانی که در قالب مشارکت مدنی شامل چند شخص حقوقی، متقاضی ارزیابی کیفی شوند.

۱۷- **تأمین کالا:** تأمین مصالح، تجهیزات، کالا و خدمات مرتبط که در قالب قرارداد خرید، مشتمل بر یک یا چند مورد زیر باشد.

۱-۱۶- تولید یا عرضه

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۱۶-۲- حمل

۱۶-۳- نصب

۱۶-۴- پشتیبانی

به شرط آنکه مجموع برآورد خدمات نصب و پشتیبانی کمتر از بیست و پنج درصد مبلغ برآوردی موضوع معامله باشد.

۱۸- **تأمین‌کننده:** شخصی حقیقی یا حقوقی که برای تأمین کالا قبول تعهد کند.

۱۹- **پیمانکار عمومی:** فعالیتهایی مشتمل بر کار پیمانکاری، تأمین کالا و تأمین تمام یا بخشی از منابع مالی طرح یا پروژه و مدیریت

۲۰- **پیمانکار فرعی:** شخص حقیقی یا حقوقی که برای انجام بخشی از موضوع مناقصه با تأیید مناقصه‌گزار، متعهد به همکاری با مناقصه‌گر می‌شود.

۲۱- **مشاور:** شخص حقیقی یا حقوقی واجد شرایط برای انجام خدمات مهندسی مشاور و مشاوره فنی - بازرگانی مشتمل بر مطالعه، طراحی یا مدیریت بر طرح و اجرا و نظارت یا هر نوع خدمات مشاوره‌ای و کارشناسی

ب - سایر اصطلاحاتی که در این دستورالعمل به کار رفته است، به ترتیب براساس آئین‌نامه و سایر مقررات موجود تعریف و تفسیر می‌شوند.

### **فصل دوم - فرایندها، نقشها و روشها**

#### **ماده ۳ - فرآیند ارزیابی کیفی مناقصه‌گران**

فرآیند ارزیابی کیفی مناقصه‌گران شامل مراحل زیر می‌باشد:

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۱- تمهیدات ارزیابی (موضوع ماده "۶" این دستورالعمل)

۲- انتشار فراخوان ارزیابی برای دعوت به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (موضوع ماده "۷" این دستورالعمل)

۳- دریافت، تکمیل و ارسال اسناد ارزیابی از سوی متقاضیان (موضوع ماده "۸" این دستورالعمل)

۴- ارزیابی اسناد دریافت شده و امتیازدهی و رتبه‌بندی (موضوع ماده "۹" این دستورالعمل)

۵- تهیه و اعلام فهرست مناقصه‌گران واجد صلاحیت/ لیست کوتاه (موضوع ماده "۱۰" این دستورالعمل)

#### **ماده ۴- مسئولیتها در ارزیابی کیفی مناقصه‌گران**

**الف -** ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در مناقصات یک و یا دو مرحله‌ای توسط کمیته فنی بازرگانی انجام میشود. این وظایف عبارتند از:

۱- تعیین معیارهای ارزیابی و وزن آنها

۲- تعیین شاخصهای اندازه‌گیری و روش ارزیابی

۳- تأیید مفاد استعمال ارزیابی

۴- امتیازدهی به متقاضیان درخصوص هر یک از معیارهای ارزیابی

۵- ارزیابی نهایی مناقصه‌گران و تهیه فهرست کوتاه مناقصه‌گران صلاحیتدار برای دعوت به مناقصه محدود

**تبصره -** معیارهای ارزیابی و شاخصهای اندازه‌گیری و روش ارزیابی موضوع بندهای ۱ و ۲ بایستی به تأیید بالاترین مقام دستگاه مناقصه‌گزار و یا نماینده وی برسد.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ماده ۵- مستندسازی و اطلاع‌رسانی ارزیابی کیفی

**الف -** دستگاههای مناقصه‌گزار موظفند طبق ماده (۳۷) آئین‌نامه مراحل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران را مستندسازی کنند.

**ب -** دستگاههای مناقصه‌گزار موظفند براساس ماده (۳۷) آئین‌نامه مستندهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران را از طریق سایت اطلاع‌رسانی معاملات تواتیر منتشر کنند.

### ماده ۶- تمهیدات ارزیابی

**الف -** قبل از انتشار آگهی ارزیابی، اقدامهای زیر باید انجام شود:

۱- تأمین مالی برای انجام تعهدات موضوع مناقصه طبق بند الف از ماده (۷) آئین‌نامه و تبصره

ذیل ماده الف-۸ آئین‌نامه

۲- انجام مقدمات لازم برای اجرای تعهدات موضوع مناقصه، مانند تهیه و تصویب مطالعات،

نقشه‌ها، فهرست مقادیر و نظایر آنها

۳- تهیه آگهی ارزیابی (موضوع ماده "۷" این دستورالعمل)

۴- تهیه استعلام ارزیابی (موضوع ماده "۸" این دستورالعمل)

۵- تشکیل کمیته فنی - بازرگانی

### ماده ۷- آگهی ارزیابی

**الف -** آگهی ارزیابی کیفی مناقصه‌گران که در صورت لزوم انجام می‌شود، باید حداقل شامل موارد زیر باشد:

۱- نام و نشانی دستگاه مناقصه‌گزار

۲- موضوع مناقصه



شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۳- تاریخ، مهلت و نشانی دریافت و تحویل استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

۴- نام و نشانی مدیر طرح یا مشاور حسب مورد

۵- نحوه دریافت اسناد استعلام و هزینه آن در صورت لزوم

**ب -** بعد از پایان یافتن مهلت تحویل استعلامها، در صورت تحقق شرایط انحصار (موضوع جز ۲-)

"۱" بند "ن" ماده "۲" آئین نامه) به منظور اطمینان یافتن از انحصار، آگهی ارزیابی حداقل برای یک بار باید تجدید شود.

**تبصره -** در صورت احراز انحصار، کمیسیون مناقصه صورت جلسه ای مبنی بر تأیید شرایط انحصار تنظیم

و امضاء می کند و در این صورت (طبق بند "۱" ماده "۲۶" آئین نامه) نیازی به انجام تشریفات

مناقصه نیست و بهای موضوع معامله طبق ماده مزبور با کسب نظر از کارشناس (کارشناسان) منتخب

دستگاه اجرائی تعیین میشود.

### ماده ۸- استعلام ارزیابی

**الف -** استعلام ارزیابی باید حداقل حاوی اطلاعات زیر باشد:

۱- نام و نشانی مناقصه گزار

۲- موضوع مناقصه

۳- مدارک صلاحیت و گواهینامه های لازم، حسب مورد

۴- مقدار یا برآورد اولیه موضوع مناقصه، حسب مورد

۵- معیارهای ارزیابی

۶- اهمیت وزنی معیارهای ارزیابی، در صورتی که ارزیابی به روش وزنی انجام می شود.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۷- مدارک و مستندهای لازم برای تعیین شاخص های اندازه گیری و روش ارزیابی مربوط به هر یک از معیارها، حسب مورد

۸- روش محاسبه امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها

۹- حداقل امتیاز قابل قبول برای دعوت به مناقصه

۱۰- محل، زمان و مهلت دریافت و تحویل استعلامها

۱۱- نام و نشانی مدیر طرح یا مشاور، حسب مورد

۱۲- برنامه زمانی ارزیابی

**ب -** استعلامهای ارزیابی باید توسط مناقصه گران تکمیل و در موعد مقرر به مناقصه گزار تحویل

شوند. رعایت مقررات زیر در تکمیل استعلامها ضروری است:

۱- استعلامها باید توسط اشخاص مجاز امضا و مهر شوند.

۲- حسب مورد، اطلاعات مربوط به گواهینامه های صلاحیت و رتبه بندی ارائه شود.

۳- اسناد و مدارک درخواست شده پیوست شود.

۴- اطلاعات صحیح و کامل باشد.

**پ -** در ارزیابی کیفی مناقصه گران، مفاد و نحوه توزیع استعلام ارزیابی باید برای همه متقاضیان

یکسان باشد و هرگونه تبعیض ممنوع است.

**ت -** حداقل زمان لازم برای تکمیل استعلام ارزیابی از آخرین روز توزیع استعلامها، دو هفته می باشد.

**ث -** در تقاضای مناقصه گران برای دریافت استعلام ارزیابی، باید به طور صریح، موضوع ارزیابی یا

مناقصه قید شود و در مواردی که ارزیابی چند طرح یا پروژه با هم انجام می شود، متقاضیان باید قید

کنند که برای کدام کار یا کدام کارها، اعلام آمادگی نموده اند.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

## **ماده ۹- ارزیابی و امتیازدهی**

**الف -** ارزیابی و امتیازدهی به استعلامهای تحویل شده، باید در موعد مقرر در برنامه زمانی ارزیابی و پس از پایان مهلت تحویل استعلامها انجام شود.

**ب -** روش ترجیحی در ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، روش وزنی می‌باشد. در این روش، مجموع ضریب وزنی معیارها معادل صد در صد می‌باشد و هر مناقصه‌گر در ازای هر معیار، امتیازی بین صفر تا صد کسب می‌کند. امتیاز کل هر مناقصه‌گر، معادل مجموع حاصل ضرب امتیاز کسب شده برای هر معیار در ضریب وزنی مربوط می‌باشد. حداقل امتیاز قابل قبول (برای امتیاز کلی یا برای هر معیار) و نحوه تعیین امتیاز، باید در استعلام ارزیابی ذکر شود.

**پ -** نتایج ارزیابی کیفی، باید با تنظیم صورتجلسه‌ای با امضای اعضای منتخب کمیته فنی - بازرگانی به کمیسیون مناقصه گزارش شود.

**ت -** اگر ثبات شود که مناقصه‌گران در فرآیند ارزیابی کیفی مناقصه‌گران از مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع، تهدید، تطمیع، رشوه و نظایر آن برای قبول پیشنهادهای خود استفاده کرده‌اند. به تشخیص توائیر به مدت حداقل دو سال از ارجاع کارهای موضوع این آیین‌نامه محروم می‌شوند.

## **ماده ۱۰- حداقل تعداد مناقصه‌گران در فهرست کوتاه**

**الف -** حداقل تعداد مناقصه‌گران واجد شرایط (فهرست کوتاه) برای دعوت به مناقصه محدود ۵ مناقصه‌گر تعیین می‌شود.

**ب -** در صورتی که تعداد افراد واجد شرایط به حد نصاب نرسد، برای یک بار فرآیند ارزیابی تجدید می‌شود و در ارزیابی دوم با حداقل دو مناقصه‌گر که دارای بالاترین امتیاز باشند، مناقصه برگزار

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

می شود و در غیر این صورت، طبق جز ۲-۱ بند "ن" ماده (۲) آئین نامه، تأمین کننده یادشده، انحصاری تلقی و معامله طبق بند "۱" ماده (۲۶) آئین نامه انجام می شود.

**پ -** دعوتنامه شرکت در مناقصه محدود باید برای همه مناقصه گرانی که در فهرست کوتاه نام آنها قید شده است ارسال شود.

**تبصره -** در مواردی که مناقصه محدود برگزار شود و پروژه واگذاری مربوط به تکمیل آن باشد، دستگاه مناقصه گزار می تواند به تشخیص خود پیمانکار شاغل را بدون در نظرگیری ظرفیت کاری در فهرست کوتاه ملحوظ کند.

**ت -** دعوتنامه شرکت در مناقصه، باید به نحوی ارسال شود که با احتساب زمان لازم برای تهیه و تکمیل اسناد، تأمین ضمانتنامه های لازم و انجام تشریفات مبادله قرارداد، مدت اعتبار پیشنهادها خاتمه نیابد.

### **ماده ۱۱- اعتبار فهرستهای کوتاه**

**الف -** در موارد زیر می توان از فهرستهای مناقصه گران صلاحیتدار که قبلاً تهیه شده است، استفاده کرد:

۱- در مناقصات پیمانکاری در صورتی که بیش از دو سال از تاریخ ارزیابی کیفی و تهیه فهرست کوتاه در رشته و پایه مربوط نگذشته باشد.

۲- در مناقصات تأمین کالا در صورت استفاده از فهرست تأمین کنندگان صلاحیتدار وزارت نیرو و یا توانیر که طبق تبصره ۴ از ماده ۱۱ آئین نامه تهیه شده باشد.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

ب - در صورت استفاده از فهرستهای موضوع بند "الف" این ماده، نیازی به انتشار آگهی نیست و فراخوان مناقصه از طریق دعوتنامه انجام می شود و در این صورت لازم است که مستندهای مربوط به فهرستهای یادشده در صورتجلسه پایانی ارزیابی کیفی مناقصه گران قید شود.

### ماده ۱۲- ترجیح مناقصه گران

الف - باتوجه به بند "۱۳" از ماده (۱۴) آئین نامه امتیاز ارزیابی کیفی مناقصه گران خارجی به ترتیب زیر تنزیل می شود:

۱- امتیاز ارزیابی پیمانکاران خارجی همکار پیمانکار داخلی به نسبت سهم آنها در عدد ۰/۹ ضرب می شود.

۲- امتیاز ارزیابی تأمین کنندگان خارجی همکار تأمین کننده داخلی به نسبت سهم آنها در عدد ۰/۸۵ ضرب می شود.

ب - ترجیح مناقصه گران داخلی که بخشی از سهام یا سهم شرکت آنها متعلق به اشخاص خارجی باشد، مشروط بر آن است که میزان سهم یا مشارکت سهامداران یا شرکای داخلی در سود و زیان مشخص و بیش از پنجاه درصد باشد.

پ - در مناقصات مربوط به پیمانکاری ساخت و نصب، طرح و ساخت یا پیمانکاری عمومی که تأمین کالا بر عهده پیمانکار باشد و در پروژه های صنعتی مشابه، ترجیح مناقصه گران داخلی به ترتیب مذکور در جزء (۲) بند "الف" این ماده اعمال می شود.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### فصل سوم - ارزیابی کیفی پیمانکاران

#### ماده ۱۳ - معیارهای ارزیابی پیمانکاران

**الف -** معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در کارهای پیمانکاری به شرح زیر است:

۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)

۲- حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی

۳- توان مالی و پشتیبانی

۴- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه

۵- داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده و یا در دسترس

۶- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه

۷- نظام کیفی کار

۸- مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب

۹- خلاقیت‌ها و نوآوری در کارهای مشابه

**ب -** در کارهای پیمانکاری "طرح و ساخت" و پیمانکاری "بهره‌برداری" علاوه بر معیارهای بند

"الف" این ماده، برای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، باید حداقل معیارهای زیر نیز لحاظ شود:

۱- تجربه در زمینه تأمین کالا

۲- تجربه و دانش در زمینه مطالعه و طراحی

**ت -** در پیمانکاری عمومی، علاوه بر معیارهای مذکور در بندهای "الف" تا "ب" این ماده، مبلغ یا

درصد مشارکت مالی نیز می‌تواند مد نظر قرارگیرد.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

#### **ماده ۱۴- ارزیابی تجربه پیمانکاران**

**الف -** ارزیابی تجربه پیمانکار (سابقه اجرایی) براساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کارهای مشابه انجام شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته تعیین می‌شود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.

**تبصره -** اگر متقاضیان ارزیابی دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی باشند، نباید آنها را تنها به دلیل نداشتن تجربه اجرایی دقیقاً مشابه پروژه مورد مناقصه حذف کرد.

**ب -** در استعلام ارزیابی مناقصاتی که مبلغ برآوردی آنها بیش از یکصد برابر مبلغ معاملات متوسط باشد، برای امتیازدهی تجربه می‌توان تعداد و حجم کارهای واجد امتیاز را کمتر از موارد مذکور در بند "الف" این ماده تعیین کرد.

#### **ماده ۱۵- ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی**

**الف -** برای تعیین امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی، اخذ اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته شامل نشانی و مقام مطلع در دستگاههای کارفرمایی، موضوع و مبلغ قراردادها و نام و نشانی دستگاه نظارت در آن قراردادها از طریق استعلام ضروری است.

**ب -** امتیاز ارزیابی کارفرمایان کارهای قبلی نسبت به مواردی نظیر کیفیت کار، کفایت کادر فنی و زمان‌بندی پروژه تعیین می‌شود. سازمان موظف است در چهارچوب این بند نسبت به تهیه دستورالعمل برای ارزیابی کارهای پیمانکاران به وسیله کارفرمایان قبلی اقدام کند.

**پ -** میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان کارهای قبلی در پنج سال گذشته، ملاک تعیین امتیاز یادشده خواهد بود.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

ت - امتیازهای مربوط به ارزشیابی دوره‌ای وزارت نیرو و یا توانیر درباره عملکرد پیمانکار می‌تواند جایگزین کسب اطلاعات موضوع بند "ب" این ماده شود.

### ماده ۱۶- ارزیابی توان مالی و پشتیبانی پیمانکاران

الف - ارزیابی توان مالی و پشتیبانی پیمانکاران براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می‌شود.

ب - حداکثر امتیاز توان مالی و پشتیبانی در صورتی احراز می‌شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

۱- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده

۲- سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت

۳- پنج برابر داراییهای ثابت، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهها یا دفاتر قانونی

تبصره ۱- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای (۱) تا (۳) بند "ب" این ماده، مبنای محاسبات می‌باشد و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می‌یابد.

تبصره ۲- در صورت ضرورت، نسبتهای فوق باتوجه به شرایط اقتصادی و اجرایی توسط توانیر بهنگام می‌شود.

### ماده ۱۷- بومی بودن

امتیاز بومی بودن پیمانکار براساس انجام کار در محل اجرا طی پنجسال گذشته تعیین میشود. غیربومی بدون کار در محل اجرا امتیازی را در این رابطه کسب نخواهد کرد.



شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### **ماده ۱۸- ارزیابی توان تجهیزاتی (داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده و یا در دسترس)**

**الف -** نحوه تعیین امتیاز توان تجهیزاتی پیمانکاران باتوجه به ماهیت کار و ماشین‌آلات و تجهیزات مورد نیاز در استعلام ارزیابی تعیین می‌شود. در صورتی که امکان تأمین حداقل ماشین‌آلات و تجهیزات مورد نیاز پروژه احراز شود، حداکثر امتیاز توان تجهیزاتی به پیمانکار تعلق می‌گیرد.

**ب -** در صورت نیاز پروژه به ماشین‌آلات خاص، کارفرما می‌تواند از پیمانکار نحوه تأمین ماشین‌آلات یادشده را درخواست کند. در این قبیل موارد، پیمانکار می‌تواند به جای اسناد مالکیت، موافقتنامه اجاره ماشین‌آلات را همراه با اسناد معتبر برای کارفرما ارائه کند.

### **ماده ۱۹- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه**

**الف -** ارزیابی کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه براساس دو مؤلفه تحصیلات و سوابق هریک از عوامل یادشده محاسبه میگردد.

**ب -** اگر در اسناد ارزیابی سازمان خاصی برای اجرای پروژه پیشنهاد شده باشد، در صورت معرفی کارکنان کلیدی صلاحیتدار، کل امتیاز این بخش به متقاضی مربوط تعلق می‌گیرد. این امتیاز براساس نسبت تکمیل سازمان کارکنان کلیدی محاسبه می‌شود.

### **ماده ۲۰- نظام کیفی کار**

ارزیابی نظام کیفی کار براساس معیارهای ذیل:

۱- داشتن دفتر فنی و کنترل پروژه

۲- داشتن واحد کنترل کیفیت مصالح و تولیدات

محاسبه میشود.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### ماده ۲۱- مدیریت کار آمد و سیستم های مدیریتی مناسب

ارزیابی این بخش شامل ارزیابی اعضای هیئت مدیره و همچنین ارزیابی سیستم های مدیریتی از جمله استقرار سیستم مدیریت کیفیت، عضویت در انجمن های تخصصی و دوره های آموزشی تخصصی می باشد.

### ماده ۲۲- تجربه در زمینه تأمین کالا

ارزیابی تجربه پیمانکار در زمینه تأمین کالا براساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کالای تأمین شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته تعیین میشود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز میشود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر در زمینه تأمین کالا انجام شده باشد که برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

**تبصره -** خریدهایی که مبلغ برآوردی آنها بیش از یکصد برابر نصاب معاملات متوسط باشد برای امتیازدهی تجربه میتوان تعداد کارهای واجد امتیاز را کمتر از موارد مذکور تعیین کرد.

### ماده ۲۳- تجربه در زمینه مطالعه و طراحی

امتیاز تجربه در زمینه مطالعه و طراحی براساس اطلاعات و اسناد دریافتی و باتوجه به تعداد و نوع کارهای مشابه در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته تعیین میشود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز میشود که دو کار مشابه (با برآورد معادل یا بیشتر از کار مورد نظر) اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

### ماده ۲۴- گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری

**الف -** در مناقصات پیمانکاری داخلی، مناقصه گران باید گواهی نامه صلاحیت معتبر داشته باشند.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

ب - مناقصه‌گزار در مناقصات پیمانکاری بین‌المللی، برای مناقصه‌گران داخلی گواهی‌نامه صلاحیت معتبر و برای مناقصه‌گران خارجی همکار پیمانکار داخلی، باید حسب مورد، گواهیهای صادر شده توسط اتاق بازرگانی کشور متبوع، مستندهای ثبتی، اسناد بیمه و عملکرد مالی، مجوزهای قانونی خاص و سوابق کار از کارفرمایان قبلی را درخواست کند.

تبصره - مناقصه‌گران خارجی برای ارزیابی کیفی، باید حداقل دو سال سابقه کار یا یک کار مشابه و مرتبط با موضوع مناقصه را انجام داده باشند.

#### **ماده ۲۵- ظرفیت کاری پیمانکاران**

الف - ظرفیت پیمانکاران براساس آئین‌نامه طبقه‌بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران موضوع تصویب‌نامه شماره ۴۸۰۱۳/ت/۲۳۲۵۱هـ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱ و اصلاحات بعدی آن از سوی سازمان تعیین، بهنگام و در پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات منتشر خواهد شد که شرکتهای میتوانند از اطلاعات مربوط به ظرفیت پیمانکاران مطلع گردند.

ب - مناقصه‌گزار موظف است ظرفیت کاری پیمانکاران را طبق استعلام ارزیابی با استفاده از گزارشهای خوداظهاری و اطلاعات منتشر شده در پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات براساس معیارهای زیر ارزیابی کند.

۱- پایه و رشته پیمانکاری

۲- توان مالی، تجهیزاتی و تدارکاتی

۳- تعداد کارهای در دست انجام

پ - ارجاع کارهای بیشتر از ظرفیت کاری پیمانکاران با شرایط زیر مجاز است:

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۱- ارجاع کار تا بیست و پنج درصد بالاتر از ظرفیت کاری پیمانکار، منوط به تأیید کمیته فنی - بازرگانی است.

۲- در صورتی که تعداد پیمانکاران دارای ظرفیت در رشته و پایه مورد نظر در فهرست کوتاه، کمتر از تعداد مذکور در جزء (۱) بند "الف" ماده (۱۰) این آئین‌نامه باشد، مناقصه‌گزار می‌تواند فهرست کوتاه را با استفاده از سایر پیمانکارانی که ظرفیت کاری آنها تکمیل باشد یا پیمانکاران پایه بعدی از طریق ارزیابی کیفی تکمیل کند.

#### فصل چهارم - ارزیابی کیفی تأمین‌کنندگان

##### ماده ۲۶- معیارهای ارزیابی تأمین‌کنندگان

الف - ارزیابی کیفی تأمین‌کنندگان براساس حداقل معیارهای زیر انجام می‌شود:

- ۱- توان مالی
  - ۲- ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت
  - ۳- استانداردهای تولید
  - ۴- داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر
  - ۵- نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)
- ب - اگر مبلغ برآوردی تأمین‌کالا بیش از بیست برابر نصاب معاملات متوسط باشد، علاوه بر معیارهای بند "الف" این ماده، باید معیار زیر نیز منظور شود:

- ۱- ظرفیت تولید

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
<b>دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق</b>	

**پ -** چنانچه به تشخیص مناقصه‌گزار معیارهای دیگری علاوه بر معیارهای یادشده در بند "الف" این ماده لازم باشد، اهمیت وزنی و روش امتیازدهی باید در استعلام ارزیابی تشریح شود.

### **ماده ۲۷- ارزیابی توان مالی تأمین‌کنندگان**

**الف -** ارزیابی توان مالی تأمین‌کنندگان براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می‌شود.

**ب -** حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می‌شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

۱- یکصد برابر مالیات متوسط سالانه، مستند به اسناد مالیاتهای قطعی و علی‌الحساب پرداخت شده

۲- بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید، مستند به قراردادها و اسناد فروش یا صورتهای مالی تأیید شده

۳- ده درصد داراییهای ثابت، مستند به اظهارنامه رسمی یا گواهینامه بیمه دارائیها

**تبصره ۱-** بالاترین عدد کسب شده از جزءهای (۱) تا (۳) بند "ب" این ماده، مبنای محاسبات می‌شود و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می‌یابد.

**تبصره ۲-** در صورت ضرورت، نسبتهای فوق باتوجه به شرایط اقتصادی و اجرایی توسط شرکت توانیر بهنگام می‌شود.

### **ماده ۲۸- ارزیابی مشتریان قبلی**

**الف -** برای تعیین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی از کالای مورد نظر، اخذ اطلاعات مربوط به نشانی مشتریان عمده، موضوع و مبلغ قراردادها از طریق استعلام ارزیابی لازم است.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**تبصره -** ارزیابی مشتریان قبلی از طریق خوداظهاری و ارائه مدارک لازم و با تشخیص و مسئولیت مناقصه‌گزار قابل پذیرش می‌باشد.

**ب -** امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی باتوجه به مواردی نظیر کیفیت کالا، عملکرد در دوره بهره‌برداری، کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام بموقع تعهدات تعیین می‌شود.

**پ -** میانگین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی در حداکثر پنج سال گذشته، ملاک تعیین امتیاز یادشده خواهد بود.

#### **ماده ۲۹- تجربه در زمینه تأمین کالا**

ارزیابی تجربه در زمینه تأمین کالا براساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کالای تأمین شده در رشته و زمینه کار در پنجسال گذشته تعیین میشود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز میشود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر در زمینه تأمین کالا انجام شده باشد که برای مقادیر کمتر امتیاز و تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.

**تبصره -** خریدهایی که مبلغ برآوردی آنها بیش از یکصد برابر نصاب معاملات متوسط باشد برای امتیازدهی تجربه میتوان تعداد کارهای واجد امتیاز را کمتر از موارد مذکور تعیین کرد.

#### **ماده ۳۰- ارزیابی استانداردها**

**الف -** اگر حداقل استانداردهای الزامی در استعلام ارزیابی قید شده باشد، متقاضیان باید حصول استانداردهای یادشده را اثبات کنند. این استانداردها می‌تواند شامل استانداردهای کیفیت، استانداردهای تولید، نصب یا بهره‌برداری باشد. چنانچه استانداردهای لازم تأمین نشود، می‌توان مناقصه‌گران فاقد شرایط را بدون در نظر گرفتن سایر معیارها رد کرد. ارائه اسناد و گواهینامه‌های

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
<b>دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱</b> <b>آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق</b>	

معتبر یا بازدید کارشناسی می‌تواند ملاک عمل قرارگیرد. حتی‌المقدور در صورت وجود استفاده از استانداردهای بومی و ایرانی اولویت دارد.

**ب -** باتوجه باینکه ارزیابی استانداردها توسط توانیر و از طریق شورای ارزیابی براساس یک فرآیند مدیریت شده صورت میگیرد، لذا در اینگونه موارد که فهرست واجدان شرایط از نظر رعایت حداقل استانداردها، بصورت عام از سوی توانیر ابلاغ شده و یا میشود، شرکتهای مجاز به استفاده از تأمین‌کنندگان خارج از فهرست مذکور نیستند. در صورت مراجعه متقاضیان جهت ارزیابی استانداردها، شرکتهای میتوانند آنها را جهت ارزیابی استانداردها به توانیر معرفی نمایند.

**ج -** در مواردی که برای برخی از متقاضیان بصورت موردی گواهینامه رعایت حداقل استانداردها از سوی توانیر صادر ولی هنوز فهرست آنها توسط توانیر ابلاغ نشده باشد، این گواهینامه‌های کیفیت برای احراز حداقل استانداردها کفایت میکند. در این گونه مواقع شرکتهای در صورتی مجاز به استفاده از سایر تأمین‌کنندگان خواهند بود که رعایت حداقل استانداردهای محصول آنها باتوجه به رویه‌های جاری احراز شده باشد.

**د -** اگر استانداردهای ترجیحی که کارایی، دوام و سایر ویژگیهای فنی کالا را بیش از حداقل مورد نیاز تأمین می‌کنند، در استعلام ارزیابی تعیین شده باشند، برای امتیازدهی استانداردها می‌توان به روش متعارف (مذکور در بند "ب" ماده (۹) این آئین‌نامه) عمل کرد و در این صورت روش امتیازدهی باید در استعلام ارزیابی تشریح شود.

### **ماده ۳۱ - نظام تضمین کیفیت**

**الف -** نظام تضمین کیفیت براساس گواهینامه‌های تضمین کیفیت نظیر سری ISO 9000 یا سایر گواهینامه‌های معتبر کیفیت تعیین می‌شود. در موارد خاصی که گواهینامه‌های تضمین کیفیت موجود

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

نباشد، باید با توافق کارفرما و مناقصه گر روشهایی نظیر بیمه نامه یا بازرسی فنی حین ساخت پیش بینی شود.

**ب -** موارد زیر باید براساس خوداظهاری مناقصه گران تعیین شود. حداقل های مربوط به هر مورد نیز باید حسب مورد در اسناد استعلام قید شود:

۱- نحوه تضمین محصولات و گارانتی

۲- نحوه تأمین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده

۳- چگونگی بسته بندی و حمل و نقل

۴- چگونگی نصب

۵- آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات



شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ماده ۳۲ - ظرفیت تولید

ظرفیت تولید براساس بازدید، ارائه پروانه‌ها یا مجوزهای تولید تعیین می‌شود. هرگاه اثبات شود که مناقصه‌گری به دلیل تکمیل ظرفیت تولید، قادر به تأمین کالای مورد مناقصه نیست، بدون در نظر گرفتن سایر معیارهای مندرج در ماده (۲۶) این دستورالعمل از فهرست کوتاه حذف می‌شود.

### **فصل پنجم - سیستم ارزیابی کیفی مناقصه‌گران**

طبق معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران موضوع ماده "۱۱" آئین‌نامه معاملات شرکتهای تولید نیروی برق و با توجه باینکه معیارهای ارزیابی باستناد تبصره ۲ از ماده مذکور متناسب با موضوع معامله بایستی تعیین شود، لذا حسب معیارهای تعیین شده در آئین‌نامه معاملات، سیستم ارزیابی کیفی مناقصه‌گران برای کارهای پیمانکاری و تأمین کالا بعنوان نمونه و راهنما بشرح پیوست تهیه شده‌است. دستگاههای مناقصه‌گزار و به تبع آن کمیته‌های فنی بازرگانی میتوانند عیناً از سیستم‌های ارزیابی تدوین شده استفاده و یا حسب طبیعت و ماهیت پروژه‌های مربوطه با رعایت بند "الف" از ماده (۱۱) آئین‌نامه معاملات و تبصره ۲ آن معیارهای متناسب با موضوع معامله را تعیین و با استفاده از سیستم‌های ارزیابی تهیه شده بعنوان راهنما، معیارهای ارزیابی، نحوه امتیازات و وزن آنها را تعیین نمایند.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### بسمه تعالی

## فرم خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات پیشنهاددهندگان در مناقصه‌های پیمانکاری

معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در مناقصه‌های پیمانکاری			
ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز هر معیار (bi)	ضریب معیار (ai)
۱	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرائی)	۱۰۰	۲۰
۲	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی	۱۰۰	۱۵
۳	توان مالی و پشتیبانی	۱۰۰	۱۵
۴	داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده و یا در دسترس	۱۰۰	۱۵
۵	مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب	۱۰۰	۱۰
۶	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه	۱۰۰	۱۰
۷	نظام کیفی کار	۱۰۰	۵
۸	خلاقیت‌ها و نوآوری در کارهای مشابه	۱۰۰	۵
۹	بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه	۱۰۰	۵

$$\frac{\sum_{i=1}^9 a_i b_i}{\sum_{i=1}^{10} a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$$

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### ۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)

امتیاز تجربه و دانش (سابقه اجرایی) با استفاده از کارهای انجام یافته بشرح جدول شماره ۲ تعیین میشود.

#### جدول شماره ۲ (محاسبه امتیاز مربوط به تجربیات کاری)

امتیاز	شرح		ردیف
هر کار ۲۵ امتیاز	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	کارهای مشابه در رشته و زمینه کار	۱
$\text{امتیاز هر کار} = \frac{\text{مبلغ کار انجام یافته}}{\text{مبلغ برآوردی}} \times ۲۵$	با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی		
هر کار ۸ امتیاز	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	کارهای قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی (تقریباً مشابه)	۲

- امتیازات تجربیات کاری شرکتهای براساس تعداد پروژه‌های انجام شده طی پنجسال گذشته براساس جدول فوق محاسبه میگردد.

- حداکثر تعداد کار مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار. ضمناً کارهایی که مبلغ آن از ۶۰ درصد مبلغ برآوردی کمتر باشد مشمول امتیاز قرارنخواهد گرفت.

**تبصره ۱:** چنانچه متقاضیان ارزیابی بدلیل طبیعت و ماهیت پروژه دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی باشند باتوجه به نظر کمیته فنی و بازرگانی و مشروط بر آنکه از ردیف ۱ امتیازی کسب ننمایند میتوان بشرح بند ۲ و توضیحات زیر امتیاز بخش تجربه را محاسبه نمود.

- حداکثر تعداد کار تقریباً مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار.

**تبصره ۲:** امتیاز کارهای در دست اقدام که پیشرفت فیزیکی آن بیش از ۹۰ درصد باشد مشمول امتیازات فوق خواهد شد.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

**تبصره ۳:** در مواقعی که مبلغ برآوردی کار از یکصد برابر مبلغ معاملات متوسط بیشتر باشد حداکثر تعداد کارمشابه با مبلغ معادل و یا بیشتر از مبلغ برآوردی از ۴ به ۲ و امتیاز آنها نیز بترتیب در جدول فوق از ۲۵ به ۵۰ امتیاز برای کار مرتبط و از ۸ به ۲۰ امتیاز برای کارهای تقریباً مشابه افزایش می یابد.

## ۲- حسن سابقه در کارهای قبلی

امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی با استفاده از جدول شماره ۳ تعیین میگردد.

### جدول شماره ۳ (محاسبه امتیاز حسن سابقه در پروژه های قبلی)

امتیاز bi				عوامل ارزشیابی	ai ضریب اهمیت	ردیف
ضعیف	متوسط	خوب	عالی			
۲۰	۵۰	۸۰	۱۰۰			
				کیفیت کار	۲	۱
				کفایت کادر فنی	۲	۲
				زمان بندی پروژه	۲	۳
				تجهیز نیروی انسانی بالاخص نیروی انسانی متخصص	۱	۴
				هماهنگی و همکاری با کارفرما و سایر عوامل دست اندر کار پروژه و همچنین همکاری در دوران تضمین	۱	۵
				بنیه مالی و نحوه پشتیبانی مالی پروژه	۱	۶
				اظهار نظر کلی نسبت به اجرای پیمان	۱	۷

ai = ضریب اهمیت

bi = امتیاز هریک از عوامل ۷ گانه

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعملها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق

$$E_i = \text{امتیاز هر شرکت برای هر یک از پروژهها} = \frac{\sum_{i=1}^7 a_i b_i}{\sum_{i=1}^7 a_i}$$

$$\text{امتیاز کل پروژهها} = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n}$$

n = تعداد پروژهها

E<sub>i</sub> = امتیاز هر پروژه

تبصره: در صورت ارائه تقدیرنامه، رضایت نامه و یا تشویق نامه برای هر پروژه امتیاز خوب منظور خواهد شد.

### ۳- توان مالی

ارزیابی توان مالی براساس اطلاعات مالی پنج سال گذشته تعیین میشود. برای امتیاز توان مالی، مبلغ برآوردی با مالیات متوسط سالانه و در مقایسه با درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت بشرح جدول زیر محاسبه و بالاترین عدد کسب شده از جزءهای یادشده مبنای محاسبات قرارخواهد گرفت.

#### (جدول شماره ۴)

#### محاسبه امتیاز توان مالی

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای زیر است. الف: پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه و یا ۷۰ برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده ب: سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت ج: پنج برابر دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهها یا دفاتر قانونی	۱
$\left[ 100 - 100 \left( \frac{A - A'}{A'} \right) \right]$	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش براساس فرمول مقابل محاسبه میگردد. A = مبلغ برآوردی A' = بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مذکور	۲

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

#### ۴- تجهیزات و ماشین آلات آماده و یا در دسترس

امتیاز توان تجهیزاتی با توجه به ماهیت کار و ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز و بشرح جدول زیر تعیین میگردد.

#### جدول شماره ۵

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	تأمین ۱۰۰ درصد حداقل ماشین آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز پروژه احراز شده است.	۱
۸۰	تأمین ۸۰ تا ۱۰۰ درصد حداقل ماشین آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز پروژه احراز شده است.	۲
۶۰	تأمین ۵۰ تا ۸۰ درصد حداقل ماشین آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز پروژه احراز شده است.	۳
—	تأمین کمتر از ۵۰ درصد احراز شده است.	۴

**تبصره ۵:** دستگاه مناقصه گزار میتواند برای پروژه مورد نظر خود حداقل ماشین آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز را تعیین نماید. در این صورت بایستی برای هر یک از آنها امتیاز مشخصی تعیین گردد بگونه ای که جمع امتیاز این بخش ۱۰۰ شود. بدین ترتیب امتیاز متقاضیان ارزیابی متناسب با تعداد ماشین آلات، تجهیزات و ابزاری که در اختیار داشته و یا قرارداد اجاره آنرا ارائه نمایند، تعیین خواهد شد.

#### ۵- مدیریت کارآمد و سیستم های مدیریتی مناسب

#### جدول شماره ۶- (امتیاز مربوط به کادر مدیریت، مدیرعامل و دو نفر از اعضای هیئت مدیره)

جدول امتیاز تحصیلی			سابقه کار
لیسانس به بالا	لیسانس	دیپلم و فوق دیپلم	
۲۵	۱۵	۵	تا ۵ سال
۳۵	۲۰	۱۰	از ۵ تا ۱۰ سال
۴۰	۲۵	۱۵	از ۱۰ تا ۱۵ سال
۵۰	۳۵	۲۰	از ۱۵ سال بیشتر

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### جدول شماره ۷- (ضریب ارتباط مدرک تحصیلی با کار مربوطه)

ردیف	شرح	ضریب
۱	رشته تحصیلی کاملاً مرتبط است	٪۱۰۰
۲	رشته تحصیلی تقریباً مرتبط است	٪۸۰
۳	رشته تحصیلی غیرمرتبط است	٪۵۰

### جدول شماره ۸- (ضریب تداوم مدیریت)

ردیف	شرح	ضریب
۱	کمتر از سه سال	۰/۶
۲	از سه تا پنج سال	۰/۸
۳	از پنج تا هشت سال	۱
۴	از هشت تا ده سال	۱/۱
۵	از ده سال بیشتر	۱/۲۰

ضریب تداوم مدیریت × ضریب ارتباط رشته تحصیلی × امتیاز تحصیلات =  $ai$  = امتیاز هر یک از کادر مدیریت

$$E1 = \frac{\sum_{i=1}^3 ai}{3}$$

امتیاز کل کادر مدیریت

### جدول شماره ۹- (امتیاز مربوط به سیستمهای مدیریتی)

ردیف	شرح	امتیاز
۱	استقرار سیستم مدیریت کیفیت بیش از سه سال	۱۵
	استقرار سیستم مدیریت تا سه سال	۱۰
	فاقد سیستم مدیریت	—
۲	عضویت در انجمنهای صنفی و تخصصی بازا هر عضویت ۵ امتیاز	حداکثر ۱۰
۳	دورههای آموزشی تخصصی هر دوره کوتاه مدت ۳ امتیاز و بلند مدت ۵ امتیاز دوره کوتاه مدت کمتر از ۱۲۰ ساعت و بلند مدت ۱۲۰ و بیشتر	حداکثر ۱۵
جمع		۴۰

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

امتیاز سیستمهای مدیریتی =  $E_2$

امتیاز مربوط به سیستمهای مدیریتی + امتیاز کادر مدیریت = امتیاز کل مدیریت کارآمد سیستمهای مدیریتی

$$E = (E_1 + E_2)$$

### ۶-۱- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر داشتن تجربه کار

امتیاز کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه براساس سابقه و میزان تحصیلات کادر فنی و همچنین سابقه و میزان تحصیلات نیروهای کلیدی بشرح جداول ۱۰ و ۱۱ محاسبه میگردد.

#### ۶-۱-۱- کادر فنی

امتیاز کادر فنی با استفاده از جداول زیر و برای حداکثر ۱۰ نفر مهندس و ۵ نفر تکنیسین و سایر عوامل فنی محاسبه میگردد.

#### جدول شماره ۱۰- (امتیاز کادر فنی)

تکنیسین و سایر عوامل فنی		مهندس				طبقه شغلی
		لیسانس		فوق لیسانس		
غیر مرتبط	مرتبط	غیر مرتبط	مرتبط	غیر مرتبط	مرتبط	سابقه کار
—	۰/۵	۰/۵	۱	۱	۲	۰ تا ۵ سال
۰/۵	۱	۱	۲	۱/۵	۳	۵ تا ۱۰ سال
۱	۱/۵	۱/۵	۳	۲	۴	۱۰ تا ۱۵ سال
۱/۵	۲	۲	۴	۳	۵	۱۵ سال به بالا

توضیح: داشتن مدرک دکترا معادل فوق لیسانس با ۲ سال سابقه کار خواهد بود.

$$E_1 = \sum_{i=1}^{10} a_i + \sum_{i=1}^5 b_i$$

$a_i$  = مهندس

$b_i$  = تکنیسین و سایر عوامل فنی



شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

## ۲-۶- عناصر کلیدی

امتیاز این بخش براساس تحصیلات و سوابق کاری بشرح جدول شماره ۱۱ محاسبه میگردد. نیروی کلیدی به نیروهایی اطلاق میشود که دارای پست سازمانی معاونت و مدیریت باشند.

### جدول شماره ۱۱- (امتیاز عناصر کلیدی)

ردیف	سوابق کاری	زیر ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال بیشتر
۱	دکترا در رشته های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۴	۵	۷	۸
۲	فوق لیسانس در رشته های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۳	۴	۶	۷
۳	لیسانس در رشته های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۲	۳	۵	۶
۴	لیسانس در سایر رشته ها	۱	۲	۳	۴

$c_i$  = نیروی کلیدی (حداکثر ۵ نفر)

$$E_2 = \sum_{i=1}^5 c_i$$

$$E = E_1 + E_2$$

امتیاز کل

## ۷- نظام کیفی انجام کار

امتیاز نظام کیفی انجام کار براساس جدول شماره ۱۲ و ۱۳ و ۱۴ و ۱۵ و ۱۶ انجام میشود.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### جدول شماره ۱۲- (امتیاز نظام کیفی انجام کار)

امتیاز	شرح	ردیف
۶۰	داشتن دفتر فنی و کنترل پروژه	۱
۴۰	داشتن واحد کنترل کیفیت مصالح و تولیدات	۲
۱۰۰	جمع امتیاز	

### ۷-۱- نحوه محاسبه امتیاز دفتر فنی و کنترل پروژه

دفتر فنی و کنترل پروژه باتوجه به عوامل سازمانی آن از جمله کارشناسان ارشد برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و سایر عوامل دست‌اندر کار و همچنین وجود بسته‌های نرم‌افزاری برنامه‌ریزی و کنترل پروژه بشرح جداول ۱۳ و ۱۴ ارزیابی میگردد.

### جدول شماره ۱۳- (امتیاز عوامل سازمانی دفتر فنی و کنترل پروژه)

تحصیلات	سوابق کاری	زیر ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال و بیشتر
دکترای رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۸	۱۲	۱۶	۲۰	
فوق لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۶	۱۰	۱۴	۱۸	
لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۴	۸	۱۲	۱۶	
لیسانس و بالاتر در سایر رشته‌ها	۲	۴	۶	۱۰	

تبصره: حداکثر تعداد عوامل سازمانی ۲ نفر

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### جدول شماره ۱۴ - (ضریب جدول امکانات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری)

ضریب	شرح	ردیف
۱/۵	وجود بسته‌های نرم‌افزاری برنامه‌ریزی و کنترل و وجود سیستمهای اطلاعاتی جانبی بطور کامل و وجود سخت‌افزارهای مناسب	۱
۱/۲	وجود بسته‌های نرم‌افزاری برنامه‌ریزی و کنترل سخت‌افزار در حد نیاز	۲
۰/۵	عدم وجود بسته‌های نرم‌افزاری و کنترل	۳

ضریب جدول شماره ۱۴ × امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۳ = امتیاز نهایی ردیف ۱ از جدول شماره ۱۲

$$E_1 = A_1 \times K$$

$A_1$  = امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۳

$K$  = ضریب جدول شماره ۱۴

### ۲-۷- نحوه محاسبه امتیاز واحد کنترل کیفیت

واحد کنترل کیفیت با توجه به عوامل سازمانی و همچنین وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب و بشرح جداول ۱۵ و ۱۶ ارزیابی میگردد.

### جدول شماره ۱۵ (امتیاز عوامل سازمانی واحد کنترل کیفیت)

تحصیلات	سوابق کاری	زیر ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال و بیشتر
دکتر در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۸	۱۲	۱۶	۲۰	
فوق لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۶	۱۰	۱۴	۱۸	
لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۴	۸	۱۲	۱۶	
لیسانس و بالاتر در سایر رشته‌ها	۳	۶	۶	۱۰	

تبصره: حداکثر تعداد عوامل سازمانی ۲ نفر

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### جدول شماره ۱۶ (جدول وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌ها)

ردیف	شرح	ضریب
۱	وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب	۱
۲	وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب در حد متوسط	۰/۸
۳	عدم وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار	٪۵۰

ضریب جدول شماره ۱۶ × امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۵ = امتیاز نهایی

$$E_2 = A_2 \times K$$

$A_2$  = امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۵

$K$  = ضریب جدول شماره ۱۶

$$E = E_1 + E_2$$

### ۸- خلاقیت و نوآوری

امتیاز خلاقیت و نوآوری براساس مؤلفه‌های پیش‌بینی شده در جدول شماره ۱۷ محاسبه می‌گردد.

### جدول شماره ۱۷ (امتیاز خلاقیت‌ها و نوآوری در کارهای مشابه)

ردیف	شرح	تعداد	حداکثر امتیاز
۱	نوآوری‌هایی که به تأیید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی رسیده است	۲	۳۰
۲	حضور در مناقصات بین‌المللی	۲	۱۰
۳	ارائه مقالات در مجلات و سمینارها	۲	۱۰
۴	نوآوری‌های تأیید شده توسط دستگاه‌های اجرائی	۳	۳۰
۵	تألیف، ترجمه و انتشارات و کتب و متون علمی و تخصصی	۲	۲۰
	جمع امتیاز		۱۰۰

### ۹- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه

امتیاز بومی بودن پیمانکار براساس مؤلفه‌های پیش‌بینی شده در جدول شماره ۱۸ انجام میشود.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### جدول شماره ۱۸ (بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه)

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	بومی با کار در محل اجرا	۱
۶۰	غیربومی با کار در محل اجرا	۲
۳۰	غیربومی بدون کار در محل اجرا	۳

### نحوه محاسبه امتیاز کل

پس از محاسبه امتیازات هریک از ۱۰ عامل فوق که بر مبنای امتیاز ۱۰۰ میباشد، امتیاز نهائی از جدول خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات و با استفاده از ضابطه زیر محاسبه میگردد.

$$\frac{\sum_{i=1}^9 a_i b_i}{\sum_{i=1}^{10} a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$$

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱  
آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق

بسمه تعالی

شرکت تولید و انتقال نیروی برق ایران  
(توانیر)

پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران  
(کارهای پیمانکاری)

این پرسشنامه فقط به منظور ارزیابی کیفی مناقصه‌گران برای دعوت به مناقصه ..... تهیه گردیده و اطلاعات آن در شرکت توانیر محفوظ خواهد ماند.			
نام شرکت:		نشانی:	
شماره تلفن:	مبلغ پرداخت شده ریال .....	تاریخ ثبت:	شماره ثبت:
پایه تحصیلات:		نام و نام خانوادگی:	
رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		سابقه کار در این سمت:	
پایه تحصیلات:		نام و نام خانوادگی:	
رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		سابقه کار در این سمت:	
پایه و رشته تحصیلات: ..... ..... .....		نام و نام خانوادگی ..... ..... .....	
حوزه فعالیت (استانهای مجاز برای فعالیت)			
همکاری با شرکت یا شرکتهای دیگر			
رده فعالیت:			

یک نسخه از روزنامه رسمی که ثبت شرکت در آن درج شده است و یک نسخه اساسنامه می‌بایست به این پرسشنامه اطلاعاتی پیوست گردد.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
--

سوابق مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره

سوابق مدیر عامل				
نام و نام خانوادگی				ردیف
نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه	
<b>سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۱)</b>				
نام و نام خانوادگی				ردیف:
نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه	
<b>سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۲)</b>				
نام و نام خانوادگی				ردیف:
نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه	









شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### فرم ارزشیابی عملکرد پیمانکار در پروژه های قبلی

ارزیابی				عنوان ارزشیابی	ردیف
ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				کیفیت کار	۱
				کفایت کادر فنی	۲
				زمان بندی پروژه	۳
				تجهیز نیروی انسانی بالاخص نیروی انسانی متخصص	۴
				هماهنگی و همکاری با کارفرما و سایر عوامل دست اندر کار پروژه همچنین همکاری در دوران تضمین	۵
				بنیه مالی و نحوه پشتیبانی مالی پروژه	۶
				اظهار نظر کلی نسبت به اجرای پیمان	۷

فرم ارزشیابی فوق بایستی برای هر یک از پروژه های انجام یافته تکمیل و ارسال شود.

### تقدیر نامه ها و تشویق نامه ها و رضایت نامه ها

ردیف	شرح	صادرکننده / تأیید کننده	ملاحظات

توضیح: مدارک و مستندات مربوطه پیوست شود.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

## توان مالی

### اطلاعات مالی مربوط به مالیات، درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت

<p>۱- میزان مالیات متوسط سالانه (آخرین سال) و یا بیمه تأمین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده</p> <p>۲- درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت به قراردادهای منعقد شده</p> <p>۳- میزان دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی، گواهی بیمه دارائیهها و یا دفاتر قانونی</p> <p>توضیح: اسناد مثبتة مربوط به دیفهای ۱ و ۲ و ۳ بایستی پیوست شود.</p>
---

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**– فهرست تجهیزات و ماشین آلات آماده بکار یا در دسترس**

ردیف	نام ماشین آلات / تجهیزات	تعداد	نوع	مدل و سال ساخت

– ماشین آلات و تجهیزات فوق در محوطه انبار این شرکت و یا کارگاههایی که این شرکت در آن مشغول

کار است برای بازدید آماده می باشد.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
تاریخ تجدید نظر:	

### دفتر فنی و کنترل پروژه

#### الف - فهرست و مشخصات عوامل سازمانی دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	کل سابقه کار در همین زمینه

#### ب - امکانات نرم افزاری و سخت افزاری مورد استفاده در دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام سخت افزار / نرم افزار	سایر توضیحات

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### واحد کنترل کیفیت و مصالح و تولیدات

#### الف - فهرست و مشخصات عوامل سازمانی واحد کنترل کیفیت

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	کل سابقه کار در همین زمینه

#### ب - فهرست رویه ها و دستورالعملهای بررسی مطلوبیت کار و سخت افزارهای موجود

ردیف	نام سخت افزار / رویه ها و دستورالعملها	سایر توضیحات

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق

#### حضور در مناقصات بین المللی

ردیف	شرح	دستگاه مناقصه گزار	تاریخ

#### سیستم مدیریت کیفیت

ردیف	شرح مدیریت کیفیت	تاریخ استقرار سیستم

#### عضویت در انجمن های صنفی و تخصصی

ردیف	شرح عضویت	مدت

#### دوره های آموزشی تخصصی

ردیف	موضوع دوره	نوع دوره کوتاه مدت / بلندمدت	مدت دوره / ساعت	تعداد شرکت کننده

توضیح: مدارک و مستندات مربوط به جداول این صفحه را پیوست نمایید.



شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### خلاقیت‌ها و نوآوری‌ها

واحد تأیید کننده	شرح نوآوری	ردیف

### ارائه مقالات در مجلات و سمینارها

تاریخ	محل درج / مورد استفاده	شرح مقاله	ردیف

### تألیف – ترجمه و انتشارات

مؤلف / مترجم	تیراژ	تاریخ انتشار	شرح	ردیف

توضیح: مدارک و مستندات مربوط به جداول این صفحه پیوست شود.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می نماید. هرگاه آن شرکت درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب فوق الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.

تاریخ:

امضاء رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

بسمه تعالی

نام شرکت مورد ارزیابی:

جدول امتیازات ارزیابی کیفی مناقصه گران در مناقصه کارهای پیمانکاری			
ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز	ضریب معیار (ai)
۱	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر ( سابقه اجرائی )		۲۰
۲	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی		۱۵
۳	توان مالی و پشتیبانی		۱۵
۴	داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده و یا در دسترس		۱۵
۵	مدیریت کارآمد و سیستم های مدیریتی مناسب		۱۰
۶	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه		۱۰
۷	نظام کیفی کار		۵
۸	خلاقیت ها و نوآوری در کارهای مشابه		۵
۹	بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه		۵
$\frac{\sum_{i=1}^9 a_i b_i}{9} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$ $\sum_{i=1}^9 a_i$ <p>امتیاز کل =</p>			

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### ۱- امتیاز تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)

ردیف	شرح پروژه های انجام شده	مبلغ (ریال)	امتیاز
۱			
۲			
۳			
۴			
امتیاز کل			

### ۲- امتیاز حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی

= امتیاز شرکت برای پروژه ۱

= امتیاز شرکت برای پروژه ۲

= امتیاز شرکت برای پروژه ۳

..... =

..... =

..... =

..... =

..... =

..... =

$$\text{امتیاز کل} = \frac{\sum_{i=1}^n Ni}{n} =$$

### ۳- امتیاز توان مالی و پشتیبانی

#### ۱- امتیاز توان مالی

۱-۱- مبلغ برآوردی پروژه .....

۱-۲- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه ..... یا ۷۰ برابر بیمه تأمین اجتماعی .....

۱-۳- سه برابر درآمد ناخالص سالانه .....

۱-۴- پنج برابر دارائیهای ثابت .....

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعملها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

<b>دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱</b> <b>آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق</b>
--

۱-۵- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۱-۲ و ۱-۳ و ۱-۴ ..... ریال

۱-۶- نسبت مبلغ برآودی به بالاترین عدد کسب شده .....

۱-۷- آیا مبلغ برآودی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده است:

= امتیاز

۱-۸- آیا مبلغ برآوردی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده است.

محاسبه امتیاز:

$$100 - 100 \left( \frac{A - A'}{A'} \right)$$

A = مبلغ برآودی

A' = بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۱-۲ و ۱-۳ و ۱-۴ ..... ریال.

#### ۴- امتیاز مربوط به تجهیزات و ماشین آلات آماده و یا در دسترس

ردیف	شرح	تعداد	درصد
۱	ماشین آلات		
= امتیاز کل			

#### ۵- امتیاز مربوط به مدیریت کارآمد و سیستمهای مدیریتی مناسب

ردیف	شرح عوامل	میزان تحصیلات	سابقه	امتیاز
۱	مدیرعامل			
۲	عضو هیئت مدیره			
۳	عضو هیئت مدیره			

- ضریب ارتباط مدرک تحصیلی با کار مربوطه .....

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

- مدت تداوم مدیریت ..... سال

- ضریب تداوم مدیریت .....

= امتیاز هریک از کادر مدیریت

= امتیاز کل کادر مدیریت

- مدت استقرار سیستم مدیریت کیفیت ..... سال

امتیاز	شرح	ردیف
	استقرار سیستم مدیریت کیفیت بیش از ۳ سال	۱
	استقرار سیستم مدیریت تا سه سال	۲
	فاقد سیستم مدیریت	۳

- تعداد عضویت در انجمن های تخصصی ....

- امتیاز عضویت در انجمن های تخصصی

- تعداد دوره های آموزشی تخصصی کوتاه مدت ....

- تعداد دوره های آموزشی بلند مدت ....

- امتیاز دوره های آموزشی بلند مدت و کوتاه مدت

امتیاز سیستمهای مدیریتی + امتیاز کادر مدیریت = امتیاز کل مدیریت

= امتیاز کل مدیریت

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
تاریخ تجدید نظر:	

### ۶- امتیاز کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر داشتن تجربه

#### ۶-۱- کادر فنی

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					

امتیاز کادر فنی =

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

## ۲-۶- امتیاز عناصر کلیدی

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
= امتیاز عناصر کلیدی					

امتیاز عناصر کلیدی + امتیاز کادر فنی = امتیاز کل

..... + ..... = امتیاز کل

امتیاز کل =

## ۷- نظام کیفی کار

### ۱-۷- امتیاز دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					



شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### ضریب جدول امکانات نرم افزاری و سخت افزاری

ردیف	شرح	ضریب
۱	وجود بسته های نرم افزاری فنی، برنامه ریزی و وجود سیستم های اطلاعاتی جانبی بطور کامل و وجو سخت افزارهای مناسب	
۲	وجود بسته های نرم افزاری فنی و برنامه ریزی و کنترل سخت افزار در .....	
۳	عدم وجود بسته های نرم افزاری	

ضریب  $\times$  امتیاز جدول فوق = امتیاز نهائی

= امتیاز نهائی

### ۲-۷- امتیاز واحد کنترل کیفیت

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### ضریب وجود رویه ها و دستورالعمل ها

ردیف	شرح	دارد/ندارد	ضریب
۱	رویه ها و دستورالعمل های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت افزارهای مناسب		
۲	رویه ها و دستورالعمل های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت افزارهای مناسب در حد متوسط		
۳	عدم وجود رویه های و دستورالعمل های بررسی مطلوبیت کار		

ضریب  $\times$  امتیاز جدول فوق = امتیاز نهائی

= امتیاز نهائی

### جدول امتیازات نظام کیفی کار

ردیف	شرح	امتیاز
۷-۱	دفتر فنی و کنترل پروژه	
۷-۲	واحد کنترل کیفیت	
جمع امتیاز		

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

#### ۸- خلاقیت و نوآوری

ردیف	شرح	تعداد	امتیاز واحد	امتیاز کل
۱	نو آوریهای که به تائید سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی رسیده است		۱۵	
۲	حضور در مناقصات بیم‌المللی		۵	
۳	ارائه مقالات و مجلات و سمینارها		۵	
۴	نو آوریهای تائید شده توسط دستگاههای اجرائی		۱۰	
۵	تالیف کتب و متون علمی و تخصصی		۱۰	
= جمع امتیاز				

۹- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه

۹-۱ محل قانونی شرکت .....

۹-۲ محل اجرای کارهای شرکت .....

= امتیاز بومی بودن پیمانکار

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
تاریخ تجدید نظر:	

## بسمه تعالی

### فرم خلاصه ارزیابی صلاحیت تأمین کنندگان کالا

معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه گران در مناقصه های تأمین کنندگان کالا			
ردیف	معیارهای ارزیابی تأمین کنندگان	امتیاز هر معیار (bi)	ضریب معیار (ai)
۱	توان مالی	۱۰۰	۳۰
۲	ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت و سابقه	۱۰۰	۲۵
۳	رعایت استانداردهای تولید (ارزیابی استانداردها)	قبول <input type="checkbox"/> رد <input type="checkbox"/>	
۴	نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)	۱۰۰	۲۵
۵	ظرفیت تولید	تعیین ظرفیت تولید براساس ارزیابی مستندات	
۶	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر	۱۰۰	۲۰
$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i} = \text{امتیاز کل}$			

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
تاریخ تجدید نظر:	

### ۱- توان مالی

توان مالی متقاضیان ارزیابی براساس اطلاعات مالی و از طرق مقایسه مبلغ برآوردی کالای مورد نظر با یکی از بندهای زیر تعیین میگردد.

۱-۱- یکصد برابر مالیات متوسط سالانه (حداکثر ۵ سال گذشته) برای تولیدکنندگان دارای سابقه کمتر از ۵ سال متناسب با سالهای فعالیت

۲-۱- ۲۵ درصد فروش آخرین سال تولید مشروط بر اینکه آخرین سال تولید در ۵ سال گذشته واقع شده باشد.

۳-۱- ۱۰ درصد دارائیهای ثابت براساس آخرین اظهارنامه رسمی طی ۵ سال گذشته هر یک از موارد فوق بشرح جدول شماره ۱ مقایسه و بالاترین عدد کسب شده از جزءهای یادشده مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت.

(جدول شماره ۲)

محاسبه امتیاز توان مالی

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	در صورتیکه مبلغ برآوردی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای زیر است. (انتخاب یکی از اجزاء که حائز بالاترین عدد است) الف: یکصد برابر مالیات متوسط سالانه، مستند به اسناد مالیاتهای قطعی ب: بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید ج: ده درصد دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه رسمی	۱
$\frac{A'}{A} \times 100$	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش براساس فرمول مقابل محاسبه میگردد. A = مبلغ برآوردی A' = بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مذکور	۲

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
<b>دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق</b>	

## ۲- ارزیابی مشتریان قبلی

امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی باتوجه به مواردی نظیر کیفیت کالا، عملکرد در دوره بهره برداری، کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام بموقع تعهدات بشرح جدول زیر تعیین میگردد. میانگین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی در حداکثر پنج سال گذشته ملاک تعیین امتیاز یادشده خواهد بود.

(جدول شماره ۳)

### محاسبه امتیاز مشتریان قبلی

امتیاز bi				عنوان ارزیابی	ضریب اهمیت ai	ردیف
ضعیف	متوسط	خوب	عالی			
۱۰	۲۵	۴۰	۵۰			
				کیفیت کالا	۴	۱
				عملکرد در دوره بهره برداری	۲	۲
				کیفیت خدمات پشتیبانی	۲	۳
				انجام بموقع تعهدات	۲	۴

ai = ضریب اهمیت

bi = امتیاز هریک از عوامل ۴ گانه

$$E_i = \frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i}$$

امتیاز برای هر خرید =

$$E = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n}$$

امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی =

## ۳- ارزیابی استانداردها

۳-۱- ارزیابی استانداردها باتوجه به استانداردهای مودر قبول مندرج در بند ۲-۳ منوط به احراز عوامل سه گانه زیر می باشد و رد هریک از عوامل موجب عدم ارزیابی و حذف سازنده از ارزیابی صلاحیت خواهد بود.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱  
آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق

۳-۱-۱- انجام آزمونهای نوعی محصول (type test)

۳-۱-۲- وجود برنامه کنترل کیفیت از جمله:

۳-۱-۲-۱- انجام آزمونهای جاری ساخت محصول (routine test)

۳-۱-۲-۲- بررسی کیفیت مواد اولیه مصرفی برای هر محصول

۳-۲- استانداردهای مورد قبول صنعت برق عبارت است از:

۳-۲-۱- استانداردهای وزارت نیرو، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور سابق، مؤسسه استاندارد و تحقیقات

صنعتی ایران

۳-۲-۲- استانداردهای بین‌المللی IEC و ISO (در صورتیکه استانداردهای ردیف ۱ وجود نداشته باشد)

۳-۲-۳- استانداردهای ملی یا تخصصی کشورهای صنعتی در صورتیکه استانداردهای ردیف ۱ و ۲ وجود

نداشته باشد) مانند:

BS, JIS, DIN, VDE, ANSI, ASME, ASTM

#### ۴- نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

امتیاز نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی) باتوجه به استقرار سیستم مدیریت کیفیت و همچنین گارانتی محصولات و خدمات پس از فروش بشرح جداول ۳ و ۴ و ۵ و ۶ تعیین میشود.

#### جدول شماره ۳- نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

امتیاز	شرح	ردیف
۳۵	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت بیش از ۵ سال	۱
۳۰	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت ۳ تا ۵ سال	۲
۲۰	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت از ۱ تا ۳ سال	۳
۱۰	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) کمتر از ۱ سال	۴
—	فاقد استقرار سیستم مدیریت کیفیت	۵

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱	
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

#### جدول شماره ۴ - (امتیاز مربوط به گارانتی محصولات)

امتیاز	شرح	ردیف
۳۰	گارانتی محصولات قابل فروش بمیزان بیش از ۲ سال	۱
۱۵	گارانتی محصولات قابل فروش بمیزان ۱ تا ۲ سال	۲
—	گارانتی محصولات قابل فروش کمتر از یکسال	۳

#### جدول شماره ۵ - (امتیاز خدمات پس از فروش)

امتیاز	شرح	ردیف
۱۵	تعهد خدمات پس از فروش بصورت نامحدود	۱
۱۲	تعهد خدمات پس از فروش از ۱۰ تا ۱۵ سال	۲
۹	تعهد خدمات پس از فروش بین ۵ تا ۱۰ سال	۳
۶	تعهد خدمات پس از فروش بین ۳ تا ۵ سال	۴
۳	تعهد خدمات پس از فروش بین ۱ تا ۳ سال	۵
—	فاقد تعهد خدمات پس از فروش کمتر از یکسال	۶

#### جدول شماره ۶ - (امتیاز مربوط به بسته بندی، نصب و آموزش)

امتیاز	شرح	ردیف
۸	چگونگی بسته بندی و حمل و نقل	۱
۶	چگونگی نصب	۲
۶	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات	۳
۲۰	جمع امتیاز	

امتیاز حاصل از جداول ۳ و ۴ و ۵ و ۶ = امتیاز کل



شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ۵- ظرفیت تولید

امتیاز ظرفیت تولید براساس پروانه‌ها یا مجوزهای تولید و در صورت لزوم از طریق بازدید تعیین میگردد.

تبصره ۱: شرکتهای تأیید صلاحیت شده بایستی ظرفیت آماده داشته باشند.

ظرفیت تولید آماده = (میزان تعهد شده برای قراردادهای در دست اجرا - ظرفیت تولید)

تبصره ۲: در صورتی که میزان درخواست واحدها از ظرفیت تولید آماده بیشتر باشد شرکت مربوطه حق

حضور در مناقصه مربوطه را نخواهد داشت.

### ۶- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر

امتیاز تجربه و دانش با استفاده از کارهای مشابه انجام یافته براساس جدول شماره ۷ محاسبه خواهد شد.

ارزیابی تجربه (سابقه اجرایی) براساس اطلاعات مربوط به تعداد و مبلغ خریدهای مشابه انجام شده در رشته

و زمینه کار در پنج سال گذشته محاسبه میشود.

### امتیاز پروژه‌های انجام شده

#### جدول شماره ۷

امتیاز	شرح	ردیف
هر کار ۲۵ امتیاز	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	۱
هر کار ۱۰ امتیاز	با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی تا ۸۰ درصد	

تبصره ۱: حداکثر تعداد کار مشابه امتیاز برای مبالغ کمتر از مبلغ برآوردی ۴ کار

### نحوه محاسبه امتیاز کل

پس از محاسبه امتیازات هریک از ۴ عامل فوق که بر مبنای امتیاز ۱۰۰ میباشد، امتیاز نهایی از جدول خلاصه

ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات و با استفاده از ضابطه زیر محاسبه میگردد.

$$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$$

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱
آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق

بسمه تعالی

شرکت تولید و انتقال نیروی برق ایران

(توانیر)

پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی صلاحیت تأمین کنندگان کالا

این پرسشنامه فقط به منظور ارزیابی صلاحیت تأمین کنندگان کالا تهیه گردیده و اطلاعات آن در شرکت توانیر بعنوان دستگاه مرکزی محفوظ خواهد ماند.			
نام شرکت:		نشانی:	
شماره تلفن:	مبلغ پرداخت شده ریال .....	سرمايه ثبت شده:	تاریخ ثبت:
پایه تحصیلات:		نام و نام خانوادگی:	
رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		سابقه کار در این سمت:	
پایه تحصیلات:		نام و نام خانوادگی:	
رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		سابقه کار در این سمت:	
پایه و رشته تحصیلات:		نام و نام خانوادگی	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
حوزه فعالیت (استانهای مجاز برای فعالیت)			
همکاری با شرکت یا شرکتهای دیگر			
رده فعالیت:			

یک نسخه از روزنامه رسمی که ثبت شرکت در آن درج شده است و یک نسخه اساسنامه می بایست به این پرسشنامه اطلاعاتی پیوست گردد.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

سوابق مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره

سوابق مدیر عامل				
نام و نام خانوادگی				ردیف
نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه	
<b>سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۱)</b>				
نام و نام خانوادگی				ردیف:
نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه	
<b>سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۲)</b>				
نام و نام خانوادگی				ردیف:
نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه	

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### اطلاعات مالی مربوط به مالیات، فروش آخرین سال تولید و دارائیهای ثابت

<p>۱- میزان مالیات متوسط سالانه (آخرین سال) مستند به اسناد مالیاتهای قطعی</p> <p>۲- مبلغ فروش آخرین سال تولید مستند به قراردادهای منعقد</p> <p>۳- میزان دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه رسمی</p>
<p>توضیح: اسناد مثبته مربوط به ردیفهای ۱ و ۲ و ۳ بایستی پیوست شود.</p>
<p>استانداردهای محصول</p> <p>۱- استانداردهای کیفیت</p> <p>۲- استانداردهای تولید</p> <p>۳- استانداردهای نصب</p>





شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	

### ارزیابی مشتریان قبلی

ردیف	عنوان ارزشیابی	ارزیابی			
		عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱	کیفیت کالا				
۲	عملکرد در دوره بهره برداری				
۳	کیفیت خدمات پشتیبانی				
۴	انجام بموقع تعهدات				

فرم فوق بایستی برای هر یک از معاملات انجام یافته توسط خریدار تکمیل و ارسال شود.

### سیستم مدیریت کیفیت

مدت استقرار	تاریخ استقرار	شرح سیستم مدیریت کیفیت	ردیف

### گارانتی و خدمات پس از فروش

مدت	شرح	ردیف
	گارانتی محصولات	۱
	خدمات پس از فروش	۲

### چگونگی بسته بندی و حمل

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**چگونگی نصب**

**آموزش کاربرد و نگهداری تعمیرات**



شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می نماید. هرگاه آن شرکت درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب فوق الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.

**تاریخ:**

**امضاء رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل**

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

بسمه تعالی

نام شرکت مورد ارزیابی:

جدول امتیازات ارزیابی صلاحیت تأمین کنندگان کالا			
ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز	ضریب معیار (ai)
۱	توان مالی		۳۰
۲	ارزیابی مشتریان قبلی		۳۵
۳	ارزیابی استانداردها	<input type="checkbox"/> قبول <input type="checkbox"/> رد	
۴	نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)		۲۵
۵	ظرفیت تولید		
۶	داشتن تجربه و دانش در زمینه مربوطه		۲۰

  

$$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 b_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$$

امتیاز کل =

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ۱- امتیاز توان مالی

۱-۱- مبلغ برآوردی .....

۱-۲- یکصد برابر مالیات متوسط سالانه .....

۱-۳- بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید .....

۱-۴- ده درصد دارائیهای ثابت .....

۱-۵- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۱-۲ و ۱-۳ و ۱-۴ .....

۱-۶- نسبت مبلغ برآوردی به بالاترین عدد کسب شده .....

۱-۷- آیا مبلغ برآوردی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده است:

= امتیاز

۱-۸- آیا مبلغ برآوردی بیشتر از بالاترین عدد کسب شده است.

شده است.

$$\frac{A'}{A} \times 100$$

محاسبه امتیاز

A = مبلغ برآوردی

A' = بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۱-۲ و ۱-۳ و ۱-۴ .....

### ۲- امتیاز مربوط به حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی

۱ = امتیاز شرکت برای پروژه ۱

۲ = امتیاز شرکت برای پروژه ۲

۳ = امتیاز شرکت برای پروژه ۳

۴ = امتیاز شرکت برای پروژه ۴

۵ = .....

۶ = .....

۷ = .....

۸ = .....

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۹ ..... =

۱۰ ..... =

۱۶ = امتیاز شرکت برای پروژه

۱۷ ..... =

۱۸ ..... =

۱۹ ..... =

۲۰ ..... =

۲۱ ..... =

۲۲ ..... =

۲۳ ..... =

۲۴ ..... =

۲۵ ..... =

۲۶ ..... =

۲۷ ..... =

۲۸ ..... =

۲۹ ..... =

۳۰ ..... =

$$\text{امتیاز کل پروژه} = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n} =$$

### ۳- ارزیابی استانداردها

قبول       رد

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	
<b>دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱</b> <b>آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق</b>	

#### ۴- امتیاز نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

۴-۱-

امتیاز	مدت	شرح	ردیف
		استقرار سیستم مدیریت کیفیت	۱
		گارانتی محصولات	۲
		تعهد خدمات پس از فروش	۳

۴-۲-

امتیاز	شرح	ردیف
	چگونگی بسته بندی و حمل و نقل	۱
	چگونگی نصب	۲
	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات	۳

= امتیاز کل نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی) .....

۵- ظرفیت تولید .....

ظرفیت تولید براساس پروانه ها یا مجوزهای تولید تعیین شده است.  بله  خیر

ظرفیت تولید از طریق بازدید تعیین شده است.  بله  خیر

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
تاریخ تجدید نظر:	

**فهرست خریدهای انجام یافته پنجسال گذشته**

ردیف	شرح خرید	کارفرما	تاریخ	مبلغ